


  
**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
 Директор ЗПО «ДПТК» Олександр СТРИЛЕЦЬ  
 « 28 » серпня 2026 р.  
**ПОГОДЖЕНО**  
 Заступник директора Ірина ГИРЯ  
 « 28 » серпня 2026 р.

## РОБОЧА ПРОГРАМА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА ОК24 «КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА (ДИПЛОМНИЙ ПРОЄКТ)»

Рівень освіти: Фахова передвища освіта (ОПС «Фаховий молодший бакалавр»)

Галузь знань: G Інженерія, виробництво та будівництво

Спеціальність: G19 Будівництво та цивільна інженерія

Освітньо-професійна програма: «Будівництво та експлуатація будівель і споруд»

### 1. ОПИС ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

| Найменування показників            | Детальна характеристика                                                                                                                                                              |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Кількість кредитів ЄКТС            | 9 кредитів                                                                                                                                                                           |
| Загальна кількість годин           | 270 годин                                                                                                                                                                            |
| Рік підготовки (курсу)             | II курс                                                                                                                                                                              |
| Семестр виконання                  | 4 семестр                                                                                                                                                                            |
| Строки виконання                   | з 14 червня по 4 липня                                                                                                                                                               |
| Лекційні (аудиторні) години        | 128 годин — консультації з виконання розділів, перевірка виконаних матеріалів, аналіз і коригування проєктних рішень, контроль оформлення пояснювальної записки та графічної частини |
| Самостійна робота здобувача освіти | 142 години — самостійне виконання розділів дипломного проєкту, розрахунків, креслень, кошторисної документації, оформлення роботи та підготовка до захисту                           |
| Форма підсумкового контролю        | Публічний захист кваліфікаційної роботи (дипломного проєкту)                                                                                                                         |

### 2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

Мета — систематизувати, закріпити та розширити теоретичні знання і практичні вміння здобувача освіти, сформовані під час навчання за освітньо-професійною програмою, та перевірити здатність самостійно розв’язувати типову спеціалізовану задачу і виконувати практичне завдання у сфері будівництва та цивільної інженерії шляхом розроблення, оформлення і публічного захисту дипломного проєкту.

#### Основні завдання:

- систематизувати та застосувати знання з архітектурно-будівельного проєктування, розрахунку конструкцій, технології та організації будівництва, охорони праці й економіки будівництва;
- сформувати навички самостійного пошуку, аналізу та використання нормативної, технічної, довідкової і навчально-методичної інформації;
- розвинути вміння обґрунтовувати прийняті об’ємно-планувальні, конструктивні, технологічні, організаційні та економічні рішення;
- закріпити вміння виконувати інженерні розрахунки, проєктно-технологічну та кошторисну документацію, креслення і графічні матеріали;
- забезпечити дотримання вимог охорони праці, пожежної та екологічної безпеки при розробленні проєктних рішень;

- сформувати здатність планувати власну роботу за календарним графіком, своєчасно подавати розділи на перевірку та враховувати зауваження керівника і консультантів;
- підготувати здобувача освіти до аргументованого публічного представлення та захисту прийнятих проектних рішень.

### 3. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

#### 3.1. Нормативні та навчально-методичні документи, на основі яких розроблена програма

1. Закон України «Про освіту».
2. Закон України «Про фахову передвищу освіту».
3. Стандарт фахової передвищої освіти зі спеціальності 192 «Будівництво та цивільна інженерія» галузі знань 19 «Архітектура та будівництво» освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», затверджений наказом Міністерства освіти і науки України від 17.11.2021 № 1243.
4. Освітньо-професійна програма «Будівництво та експлуатація будівель і споруд» зі спеціальності G19 «Будівництво та цивільна інженерія», введена в дію з 01.09.2025.
5. Методичні рекомендації до виконання дипломного проєкту для здобувачів освіти рівня «фаховий молодший бакалавр» за ОПП «Будівництво та експлуатація будівель і споруд», Дніпро, 2025.
6. ДБН А.2.2-3:2014 у частині формування завдання на проєктування, а також інші чинні ДБН, ДСТУ та нормативно-технічні документи відповідно до теми дипломного проєкту.

#### 3.2. Вимоги до здобувачів освіти, які допускаються до виконання дипломного проєкту

До дипломного проєктування допускаються здобувачі освіти, які виконали вимоги навчального плану, склали передбачені ним заліки та екзамени і завершили переддипломну практику. До початку проєктування здобувач отримує тему та завдання на дипломний проєкт, а також календарний графік послідовності й термінів виконання окремих розділів.

Календарні строки виконання дипломного проєкту: з 14 червня по 4 липня.

#### 3.3. Етапи виконання дипломного проєкту

**Етап I. Організаційно-підготовчий:** отримання та уточнення завдання; аналіз матеріалів переддипломної практики; визначення вихідних даних; добір нормативних і довідкових джерел; складання робочого плану та графіка.

**Етап II. Архітектурно-будівельний:** розроблення генерального плану, архітектурно-планувальних і конструктивних рішень, інженерного обладнання та заходів з енергозбереження; підготовка відповідних креслень.

**Етап III. Розрахунково-конструктивний:** виконання розрахунків конструктивних елементів, передбачених завданням, та оформлення результатів розрахунку і конструктивних рішень.

**Етап IV. Організаційно-технологічний:** розроблення технологічної карти, календарного плану-графіка, будівельного генерального плану, підрахунок обсягів і трудомісткості робіт, вибір машин і механізмів та визначення техніко-економічних показників.

**Етап V. Охорона праці:** обґрунтування безпечної організації будівельного майданчика і виконання основних будівельно-монтажних робіт, пожежної безпеки, першої допомоги та охорони навколишнього середовища.

**Етап VI. Економічний:** визначення основних техніко-економічних показників, розрахунок економічної ефективності, договірної ціни, локального кошторису, відомості ресурсів і зведеного кошторисного розрахунку.

**Етап VII. Завершальне оформлення:** комплектування пояснювальної записки, перевірка оформлення, графічної частини, посилань, додатків і повноти комплекту дипломного проєкту.

**Етап VIII. Попередній і публічний захист:** попередній розгляд, усунення зауважень, підготовка доповіді та демонстраційних матеріалів, подання роботи на відгук і рецензування, публічний захист.

### **3.4. Кваліфікаційні вимоги до результату виконання дипломного проєкту**

Після завершення освітнього компонента здобувач освіти повинен продемонструвати здатність самостійно розробляти та оформлювати типові складові проєктної документації, виконувати інженерні й техніко-економічні розрахунки, обґрунтовувати прийняті рішення та публічно захищати результати роботи.

#### **Здобувач освіти повинен уміти:**

- користуватися нормативною, технічною та довідковою літературою, застосовувати ДБН і ДСТУ відповідно до завдання;
- розробляти архітектурно-планувальні та конструктивні рішення будівлі, читати і виконувати робочі креслення;
- виконувати типові розрахунки конструктивних елементів і пояснювати прийняті розрахункові схеми;
- розробляти технологічну карту, календарний план, будівельний генеральний план, підбирати машини та механізми;
- визначати та аналізувати ризики, передбачати заходи з охорони праці, пожежної й екологічної безпеки;
- складати елементи проєктно-технологічної, кошторисно-договірної документації та виконувати техніко-економічне обґрунтування;
- застосовувати інформаційні технології та, за потреби, спеціалізоване програмне забезпечення для розрахунків, креслень і оформлення матеріалів;
- планувати власну роботу, оцінювати ступінь готовності проєкту, аргументовано відповідати на запитання під час захисту.

## **4. КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ**

Відповідно до матриць освітньо-професійної програми ОК24 «Кваліфікаційна робота (дипломний проєкт)» забезпечує формування та перевірку наведених нижче загальних і спеціальних компетентностей та досягнення програмних результатів навчання.

### **4.1. Інтегральна та загальні компетентності**

Інтегральна компетентність: здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі професійної діяльності в галузі будівництва та цивільної інженерії або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів математичних, природничих та інженерних наук та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.

ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК5. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК6. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК7. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.

### **4.2. Спеціальні компетентності**

СК1. Здатність користуватися нормативною, технічною і довідковою літературою, дотримуватися вимог ДБН та ДСТУ під час проєктування, виконання робіт в галузі будівництва та цивільної інженерії.

СК2. Здатність читати та виконувати креслення, аналізувати структурну схему будівель, знати роботу окремих типових елементів конструкцій та їх взаємодію.

СК3. Здатність ефективно застосовувати сучасні будівельні матеріали, вироби і конструкції під час проєктування та зведення об'єктів будівництва на основі їх технічних характеристик, властивостей і технології виготовлення.

СК4. Здатність визначати навантаження, що діють на конструкції будівель або спеціальних інженерних споруд, а також виконувати розрахунок конструкцій та їх конструювання.

- СК5. Здатність працювати зі сучасним лабораторним обладнанням, геодезичними приладами.
- СК6. Здатність використовувати топографічні матеріали під час проєктування і зведення об'єктів будівництва та інженерних мереж.
- СК7. Здатність розробляти і застосовувати типові об'ємно-планувальні і конструктивні рішення.
- СК8. Здатність вирішувати завдання проєктування, зведення об'єктів будівництва та прокладання інженерних мереж у різних топографічних та геологічних умовах.
- СК9. Уміння використовувати основи дизайну, моделювання і макетування під час проєктування об'єктів будівництва та інженерних мереж, уміння їх використовувати у професійній діяльності.
- СК10. Розуміння технологічних процесів під час зведення, опорядження, експлуатації, ремонту і реконструкції об'єктів будівництва та інженерних мереж з дотриманням вимог охорони праці та охорони навколишнього середовища.
- СК11. Здатність вирішувати організаційні та управлінські питання, організовувати діяльність колективу, працювати в команді під час зведення об'єктів будівництва та інженерних мереж.
- СК12. Здатність обирати та застосовувати машини, механізми і засоби малої механізації під час зведення об'єктів будівництва та інженерних мереж.
- СК13. Здатність виконувати економічні розрахунки для визначення вартості об'єктів будівництва та інженерних мереж.
- СК14. Здатність застосовувати інформаційні системи і технології для професійної діяльності у галузі будівництва та цивільної інженерії.
- СК15\*. Здатність застосовувати основні закони, теорії та методи математики, природничих, технічних та гуманітарних наук для розв'язування професійних практичних завдань у галузі будівництва та цивільної інженерії.
- СК16\*. Здатність розробляти та оформляти проєктно-кошторисну документацію з використанням нових ефективних матеріалів і конструкцій та технологій будівельного виробництва.

#### **4.3. Програмні результати навчання, що забезпечуються ОК24**

- РН3. Здійснювати організацію робіт та нагляд (управління) в контекстах професійної діяльності, у тому числі в умовах непередбачуваних змін.
- РН5. Вільно спілкуватися усно і письмово державною та іноземною мовами, у тому числі з питань будівництва та цивільної інженерії.
- РН6. Здійснювати пошук інформації, необхідної для знаходження творчих рішень або відповідей на чітко визначені конкретні та абстрактні проблеми, у тому числі за допомогою сучасних інформаційних технологій, ідентифікувати, аналізувати та оцінювати отримані дані.
- РН7. Аналізувати можливі ризики, виявляти чинники впливу для запобігання нещасним випадкам та аваріям на об'єктах будівництва; володіти основними методами захисту навколишнього середовища від можливих наслідків виробничої діяльності.
- РН8. Знати нормативні документи в галузі будівництва, архітектури і управлінської діяльності та грамотно застосовувати їх під час вирішення задач будівництва та цивільної інженерії.
- РН9. Виконувати робочі креслення, читати та корегувати їх, розуміти роботу відповідних конструктивних елементів будівель, споруд та інженерних систем.
- РН10. Здійснювати оптимальний підбір та ефективне використання сучасних будівельних матеріалів, виробів і конструкцій на підставі аналізу їх технічних характеристик і властивостей, а також урахування економічних, екологічних та етичних аспектів.
- РН11. Застосовувати у професійній діяльності типові алгоритми розрахунків та правила конструювання конструктивних елементів об'єктів будівництва та інженерних систем, у тому числі з використанням спеціалізованого програмного забезпечення.
- РН12. Виконувати типові вимірювання та дослідження з використанням сучасного лабораторного обладнання та геодезичних приладів, грамотно інтерпретувати отримані результати.
- РН13. Самостійно готувати і оформлювати типові складові технічної документації.

РН14. Аналізувати вплив інженерно-геологічних особливостей території будівництва під час проєктування і зведенні об'єктів будівництва та інженерних мереж, оцінювати стійкість відповідних об'єктів та мереж.

РН15. Організовувати технологічні процеси будівництва та управляти ними.

РН16. Рационально обирати та організовувати роботу машин і механізмів, засобів малої механізації під час зведення об'єктів будівництва та інженерних мереж з урахуванням їх технічних характеристик і дотриманням вимог охорони праці та екологічної безпеки.

РН17. Самостійно складати та аналізувати елементи проєктно-технологічної та кошторисно-договірної документації, виконувати техніко-економічне обґрунтування, оцінювати економічні ризики під час проєктування, будівництва, ремонту і експлуатації будівель, споруд та інженерних систем.

РН18. Приймати ефективні рішення у сфері своєї компетенції у випадках аварій та надзвичайних подій.

РН20\*. Застосовувати теорії та методи фізико-математичних, природничих, технічних та гуманітарних наук для комплексного розв'язання типових спеціалізованих задач та вирішувати практичні проблеми в галузі будівництва та цивільної інженерії.

#### 4.4. Узагальнена відповідність ОК24 вимогам ОПП

##### Загальні компетентності

| Програмні результати навчання | ЗК3 | ЗК4 | ЗК5 | ЗК6 | ЗК7 | ЗК8 |
|-------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| РН3                           | +   |     |     |     |     |     |
| РН5                           |     | +   | +   | +   |     |     |
| РН6                           | +   | +   |     | +   | +   |     |
| РН7                           |     |     |     |     |     |     |
| РН8                           |     | +   |     |     | +   |     |
| РН9                           |     | +   | +   |     | +   |     |
| РН10                          | +   | +   |     |     |     | +   |
| РН11                          |     | +   |     |     |     |     |
| РН12                          |     | +   |     |     | +   |     |
| РН13                          | +   | +   |     |     |     |     |
| РН14                          |     |     |     |     |     |     |
| РН15                          | +   | +   | +   |     | +   | +   |
| РН16                          | +   |     |     |     |     | +   |
| РН17                          | +   | +   | +   |     |     |     |
| РН18                          |     |     |     |     |     |     |
| РН20*                         |     |     |     |     |     |     |

##### Спеціальні компетентності СК1–СК8

| Програмні результати навчання | СК1 | СК2 | СК3 | СК4 | СК5 | СК6 | СК7 | СК8 |
|-------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| РН3                           |     |     |     |     |     |     |     |     |
| РН5                           |     |     |     |     |     |     |     |     |
| РН6                           |     |     |     |     |     |     |     |     |
| РН7                           | +   |     |     |     |     |     |     |     |
| РН8                           | +   |     |     |     |     |     |     |     |
| РН9                           |     | +   |     |     |     |     | +   |     |
| РН10                          |     |     | +   | +   |     |     |     |     |
| РН11                          |     | +   | +   | +   |     |     |     |     |
| РН12                          |     |     |     |     | +   |     |     |     |
| РН13                          | +   | +   |     |     |     |     | +   |     |

|       |   |  |  |  |  |  |  |   |
|-------|---|--|--|--|--|--|--|---|
| PH14  |   |  |  |  |  |  |  | + |
| PH15  |   |  |  |  |  |  |  |   |
| PH16  |   |  |  |  |  |  |  |   |
| PH17  | + |  |  |  |  |  |  |   |
| PH18  |   |  |  |  |  |  |  |   |
| PH20* |   |  |  |  |  |  |  |   |

#### Спеціальні компетентності СК9–СК16\*

| Програмні результати навчання | СК9 | СК10 | СК11 | СК12 | СК13 | СК14 | СК15* | СК16* |
|-------------------------------|-----|------|------|------|------|------|-------|-------|
| PH3                           |     |      | +    |      |      |      |       | +     |
| PH5                           |     |      |      |      |      | +    |       |       |
| PH6                           |     |      |      |      |      | +    |       |       |
| PH7                           |     |      |      |      |      |      |       |       |
| PH8                           |     |      |      |      |      |      |       |       |
| PH9                           |     |      |      |      |      | +    |       |       |
| PH10                          | +   |      |      |      |      |      |       | +     |
| PH11                          |     |      |      |      |      |      | +     |       |
| PH12                          |     |      |      |      |      |      |       |       |
| PH13                          | +   |      |      |      |      |      |       |       |
| PH14                          |     |      |      |      |      |      |       |       |
| PH15                          |     | +    | +    |      |      |      |       | +     |
| PH16                          |     | +    |      | +    |      |      |       | +     |
| PH17                          |     |      |      |      | +    |      |       | +     |
| PH18                          |     |      |      |      |      | +    |       |       |
| PH20*                         |     |      |      |      |      |      | +     |       |

### 5. НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

#### 5.1. Розрахунок навчального часу

| Вид навчальної роботи                                                     | Кількість годин | % від загального обсягу |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------|
| УСЬОГО за освітнім компонентом (9 кредитів ЄКТС)                          | 270             | 100%                    |
| Лекційні (аудиторні) години: консультації та перевірка виконаних розділів | 128             | 47,4%                   |
| Самостійна робота здобувача освіти                                        | 142             | 52,6%                   |

#### 5.2. Розподіл навчальних годин за етапами та видами робіт

| №        | Назва етапу / виду роботи                                                                               | Всього, год | Лекційні (аудиторні) години, год | Самостійна робота, год |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------|------------------------|
| <b>I</b> | <b>Організаційно-підготовчий етап</b>                                                                   | <b>16</b>   | 8                                | 8                      |
| 1.1      | Отримання та аналіз завдання на дипломний проєкт. Уточнення теми, складу роботи та календарного графіка | 4           | 2                                | 2                      |
| 1.2      | Аналіз матеріалів переддипломної практики, вихідних даних та об'єкта проєктування                       | 4           | 2                                | 2                      |
| 1.3      | Добір нормативних, технічних і довідкових джерел.                                                       | 4           | 2                                | 2                      |

|            |                                                                                                               |           |    |    |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|----|
|            | Вимоги до пояснювальної записки та графічної частини                                                          |           |    |    |
| 1.4        | Узгодження загальної структури, вихідних проектних рішень та послідовності виконання роботи                   | 4         | 2  | 2  |
| <b>II</b>  | <b>Архітектурно-будівельний розділ</b>                                                                        | <b>60</b> | 28 | 32 |
| 2.1        | Опис генерального плану та розрахунків техніко-економічних показників генерального плану                      | 8         | 4  | 4  |
| 2.2        | Архітектурно-планувальне рішення будівлі                                                                      | 8         | 4  | 4  |
| 2.3        | Фундаменти, стіни, перегородки                                                                                | 9         | 4  | 5  |
| 2.4        | Перекриття, покриття, покрівля, сходи, підлоги                                                                | 9         | 4  | 5  |
| 2.5        | Вікна, двері, ворота, зовнішнє та внутрішнє опорядження                                                       | 8         | 4  | 4  |
| 2.6        | Інженерне обладнання та заходи з енергозбереження                                                             | 9         | 4  | 5  |
| 2.7        | Перевірка, коригування та оформлення архітектурно-будівельного розділу і відповідної графічної частини        | 9         | 4  | 5  |
| <b>III</b> | <b>Розрахунково-конструктивний розділ</b>                                                                     | <b>44</b> | 20 | 24 |
| 3.1        | Аналіз розрахункових схем, навантажень та вихідних даних                                                      | 8         | 4  | 4  |
| 3.2        | Розрахунок плити перекриття / покриття відповідно до завдання                                                 | 18        | 8  | 10 |
| 3.3        | Розрахунок перемички або іншого конструктивного елемента відповідно до завдання                               | 14        | 6  | 8  |
| 3.4        | Перевірка розрахунків, оформлення конструктивної частини та креслень                                          | 4         | 2  | 2  |
| <b>IV</b>  | <b>Організаційно-технологічний розділ</b>                                                                     | <b>60</b> | 28 | 32 |
| 4.1        | Технологічна карта: підрахунок обсягів робіт, склад процесів та організація виконання                         | 13        | 6  | 7  |
| 4.2        | Вибір методу виконання робіт, підбір крана, машин, механізмів і засобів малої механізації                     | 9         | 4  | 5  |
| 4.3        | Розрахунок техніко-економічних показників технологічного процесу                                              | 8         | 4  | 4  |
| 4.4        | Календарний план-графік: обсяги, трудомісткість, потреба в матеріалах, послідовність і тривалість робіт       | 13        | 6  | 7  |
| 4.5        | Будівельний генеральний план: тимчасові будівлі, склади, водопостачання, електрозабезпечення та ТЕП           | 13        | 6  | 7  |
| 4.6        | Перевірка та остаточне оформлення організаційно-технологічного розділу і графічної частини                    | 4         | 2  | 2  |
| <b>V</b>   | <b>Розділ з охорони праці</b>                                                                                 | <b>24</b> | 12 | 12 |
| 5.1        | Безпека організації будівництва та будівельного майданчика                                                    | 8         | 4  | 4  |
| 5.2        | Вимоги безпеки при виконанні основних будівельно-монтажних робіт, експлуатації машин, механізмів та оснащення | 8         | 4  | 4  |
| 5.3        | Перша допомога, пожежна безпека, охорона навколишнього середовища. Перевірка розділу                          | 8         | 4  | 4  |

|             |                                                                                                                                              |            |     |     |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----|-----|
| <b>VI</b>   | <b>Економічний розділ</b>                                                                                                                    | <b>34</b>  | 16  | 18  |
| 6.1         | Основні техніко-економічні показники проєкту                                                                                                 | 8          | 4   | 4   |
| 6.2         | Розрахунок економічної ефективності та договірної ціни                                                                                       | 8          | 4   | 4   |
| 6.3         | Локальний кошторис на загальнобудівельні роботи та відомість ресурсів                                                                        | 9          | 4   | 5   |
| 6.4         | Зведений кошторисний розрахунок. Перевірка та оформлення економічного розділу                                                                | 9          | 4   | 5   |
| <b>VII</b>  | <b>Завершальне оформлення пояснювальної записки та графічної частини</b>                                                                     | <b>20</b>  | 10  | 10  |
| 7.1         | Комплектування пояснювальної записки: титульний аркуш, завдання, оціночний лист, зміст, вступ, розділи, висновки, перелік посилань і додатки | 8          | 4   | 4   |
| 7.2         | Перевірка графічної частини: відповідність креслень вимогам, позначення, розміри, штампи, взаємоузгодженість аркушів                         | 8          | 4   | 4   |
| 7.3         | Комплексна перевірка повноти дипломного проєкту та усунення зауважень                                                                        | 4          | 2   | 2   |
| <b>VIII</b> | <b>Попередній захист і підготовка до публічного захисту</b>                                                                                  | <b>12</b>  | 6   | 6   |
| 8.1         | Попередній захист, аналіз зауважень і доопрацювання матеріалів                                                                               | 4          | 2   | 2   |
| 8.2         | Підготовка доповіді, демонстраційних матеріалів та відповідей на типові запитання                                                            | 4          | 2   | 2   |
| 8.3         | Остаточна перевірка готовності, подання роботи керівникові, підготовка до рецензування і захисту                                             | 4          | 2   | 2   |
|             | <b>РАЗОМ</b>                                                                                                                                 | <b>270</b> | 128 | 142 |

### 5.3. Самостійна робота здобувача освіти

| № | Напрямок самостійної роботи                                                                                                                | Години | Форма контролю                                                                   |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Організаційно-підготовчий етап: опрацювання завдання, вихідних даних, матеріалів переддипломної практики, нормативних і довідкових джерел. | 8      | Співбесіда; перевірка робочих матеріалів і календарного графіка.                 |
| 2 | Архітектурно-будівельний розділ і пов'язані креслення.                                                                                     | 32     | Поетапна перевірка розділу та креслень; фіксація відсотка готовності.            |
| 3 | Розрахунково-конструктивний розділ: розрахунки, схеми, конструктивні креслення.                                                            | 24     | Перевірка розрахунків, вихідних даних, оформлення та пояснення прийнятих рішень. |
| 4 | Організаційно-технологічний розділ: технологічна карта, календарний план, будгетплан, розрахунки ресурсів і ТЕП.                           | 32     | Поетапна перевірка таблиць, графіків, схем, розрахунків та креслень.             |
| 5 | Охорона праці: безпека робіт, пожежна безпека, перша допомога, охорона навколишнього середовища.                                           | 12     | Перевірка змісту розділу та відповідності прийнятих рішень характеру робіт.      |
| 6 | Економічний розділ: ТЕП, економічна ефективність, договірна ціна, кошторисна документація.                                                 | 18     | Перевірка розрахунків і комплектності кошторисних матеріалів.                    |
| 7 | Завершальне оформлення пояснювальної                                                                                                       | 10     | Комплексна перевірка оформлення,                                                 |

|   |                                                   |     |                                                                      |
|---|---------------------------------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------|
|   | записки та графічної частини.                     |     | комплектності та взаємоузгодженості матеріалів.                      |
| 8 | Підготовка до попереднього та публічного захисту. | 6   | Попередній захист; перевірка доповіді та демонстраційних матеріалів. |
|   | <b>РАЗОМ</b>                                      | 142 |                                                                      |

## 6. ПРОГРАМА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

### 6.1. Лекційна (аудиторна) робота

Лекційна (аудиторна) робота організовується у формі індивідуальних і групових консультацій керівника та консультантів, поетапної перевірки виконаних розділів, аналізу розрахунків і креслень, коригування проєктних рішень та контролю дотримання календарного графіка. Під час поточного контролю здобувач подає розроблені матеріали відповідного етапу; керівник оцінює якість рішень, ритмічність роботи та ступінь готовності дипломного проєкту.

**1. Організаційно-підготовчий етап.** Консультації щодо теми, завдання, вихідних даних, календарного графіка, структури пояснювальної записки та графічної частини. Перевірка повноти матеріалів, зібраних під час переддипломної практики.

**2. Архітектурно-будівельний розділ.** Консультації та перевірка генерального плану, ТЕП, архітектурно-планувальних і конструктивних рішень, інженерного обладнання, енергозбереження та відповідних креслень.

**3. Розрахунково-конструктивний розділ.** Консультації з формування розрахункових схем, навантажень, алгоритмів розрахунку конструктивних елементів, перевірка розрахунків і конструктивних креслень.

**4. Організаційно-технологічний розділ.** Консультації з технологічної карти, підбору крана й механізмів, календарного плану, будгетплану, ресурсних розрахунків та ТЕП; перевірка графічних матеріалів.

**5. Охорона праці — 12 год.** Консультації та перевірка заходів безпеки відповідно до прийнятої технології робіт, організації будівельного майданчика, експлуатації машин і оснащення, пожежної та екологічної безпеки.

**6. Економічний розділ — 16 год.** Консультації з ТЕП, економічної ефективності, договірної ціни, локального та зведеного кошторисів, відомості ресурсів; перевірка розрахунків.

**7. Завершальне оформлення — 10 год.** Перевірка структури пояснювальної записки, оформлення таблиць, формул, посилань, креслень, штампів, нумерації та комплектності матеріалів.

**8. Попередній захист і підготовка до захисту — 6 год.** Проведення попереднього розгляду, аналіз зауважень, консультації щодо доповіді, демонстраційних матеріалів та підготовки відповідей на запитання.

### 6.2. Самостійна робота — 142 години

Самостійна робота доповнює аудиторні консультації та поетапну перевірку дипломного проєкту. Вона передбачає індивідуальне опрацювання вихідних даних і джерел, виконання окремих розрахунків, доопрацювання пояснювальної записки і графічної частини за результатами консультацій, усунення зауважень керівника та підготовку до захисту. Робота виконується відповідно до календарного графіка.

- Організаційно-підготовчі роботи.
- Архітектурно-будівельний розділ.
- Розрахунково-конструктивний розділ.
- Організаційно-технологічний розділ.
- Розділ з охорони праці.
- Економічний розділ.
- Остаточне оформлення пояснювальної записки та графічної частини.
- Підготовка до попереднього та публічного захисту.

## **7. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ**

1. Освітньо-професійна програма «Будівництво та експлуатація будівель і споруд» фахової передвищої освіти за спеціальністю G19 «Будівництво та цивільна інженерія». ДПТНЗ «Дніпровський центр професійно-технічної освіти», 2025.
2. Методичні рекомендації до виконання дипломного проєкту з підготовки фахових молодших бакалаврів за ОПП «Будівництво та експлуатація будівель і споруд».
3. Стандарт фахової передвищої освіти зі спеціальності 192 «Будівництво та цивільна інженерія», затверджений наказом МОН України від 17.11.2021 № 1243.
5. Чинні ДБН, ДСТУ, нормативно-технічні документи, каталоги будівельних конструкцій, довідкові та навчальні видання, необхідні для виконання конкретної теми дипломного проєкту.

## **8. ВІДОМОСТІ ПРО КЕРІВНИЦТВО ТА КОНСУЛЬТУВАННЯ**

Керівником дипломного проєкту призначається досвідчений педагогічний працівник випускової методичної комісії. Для окремих розділів можуть залучатися консультанти відповідного профілю. Керівник організовує поетапне виконання роботи, надає консультації, контролює дотримання графіка, перевіряє проєктні рішення, розрахунки, пояснювальну записку і графічні матеріали, а після завершення роботи готує письмовий відгук. Консультанти перевіряють зміст і правильність рішень у закріплених за ними розділах.

## **9. ФОРМИ ДОКУМЕНТІВ ТА МАТЕРІАЛІВ, ЩО СУПРОВОДЖУЮТЬ ДИПЛОМНЕ ПРОЄКТУВАННЯ**

1. Завдання на дипломний проєкт із визначенням вихідних даних, складу розділів та графіка виконання.
2. Календарний графік виконання дипломного проєкту.
3. Оціночний лист / лист поточного контролю готовності (за формою закладу освіти).
4. Пояснювальна записка дипломного проєкту.
5. Комплект графічної частини дипломного проєкту.
6. Відгук керівника дипломного проєкту.
7. Рецензія на дипломний проєкт.
8. Матеріали для попереднього та публічного захисту: доповідь, презентаційні або демонстраційні матеріали.
9. Документи підсумкової атестації відповідно до локальних нормативних актів закладу освіти.

## **10. СИСТЕМА КОНТРОЛЮ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ**

Контроль виконання дипломного проєкту здійснюється поетапно. Поточний контроль проводиться відповідно до календарного графіка шляхом перевірки розроблених матеріалів окремих розділів, оцінювання якості проєктних рішень і контролю ступеня готовності роботи. Завершений дипломний проєкт подається керівникові для перевірки, після чого оформлюється відгук; проєкт, допущений до захисту, направляється на рецензування. Підсумкова атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.

### **10.1. Види контролю**

- поточний контроль — перевірка виконаних розділів і графічних матеріалів за календарним графіком;
- рубіжний контроль — встановлення ступеня готовності основних розділів дипломного проєкту;
- попередній захист — перевірка повноти роботи, самостійності виконання та готовності здобувача пояснювати прийняті рішення;
- підсумковий контроль — публічний захист дипломного проєкту.

### **10.2. Основні критерії оцінювання дипломного проєкту та його захисту**

- повнота виконання завдання і відповідність структури дипломного проєкту методичним рекомендаціям;

- технічна обґрунтованість, взаємоузгодженість і практична доцільність прийнятих проєктних рішень;
- правильність розрахунків, використання нормативних документів та професійної термінології;
- якість пояснювальної записки, таблиць, схем, креслень і графічного оформлення;
- самостійність виконання роботи та дотримання академічної доброчесності;
- дотримання календарного графіка та якість реагування на зауваження керівника і консультантів;
- змістовність і логічність доповіді, здатність аргументувати рішення та відповідати на запитання під час публічного захисту.

### 10.3. Рекомендована характеристика рівнів

| Оцінка              | Характеристика результату                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Відмінно</b>     | Дипломний проєкт виконано повністю, проєктні рішення технічно обґрунтовані та взаємоузгоджені, розрахунки і креслення виконано коректно, оформлення відповідає вимогам. Здобувач упевнено пояснює роботу, аргументує рішення та дає повні відповіді під час захисту.                                      |
| <b>Добре</b>        | Проєкт виконано в необхідному обсязі; основні рішення та розрахунки правильні, але наявні окремі несуттєві неточності в обґрунтуванні, оформленні або відповідях під час захисту.                                                                                                                         |
| <b>Задовільно</b>   | Основне завдання виконано, проте в роботі є помітні недоліки або окремі помилки, які не руйнують загальну логіку проєкту; пояснення прийнятих рішень неповні, але здобувач демонструє базове розуміння змісту роботи.                                                                                     |
| <b>Незадовільно</b> | Робота не відповідає завданню або виконана не в повному обсязі, містить суттєві технічні помилки, здобувач не може обґрунтувати прийняті рішення чи продемонструвати самостійність виконання; виявлені порушення академічної доброчесності розглядаються відповідно до локальних положень закладу освіти. |

Підсумкова оцінка за результатами атестації виставляється екзаменаційною комісією відповідно до локальних нормативних документів закладу освіти. Освітньо-професійна програма передбачає застосування 4-бальної національної шкали («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).

## 11. МЕТОДИ КЕРІВНИЦТВА ТА НАВЧАННЯ

- індивідуальні та групові консультації з поетапним аналізом виконаних матеріалів;
- проєктний метод — самостійне розв’язання комплексного професійно орієнтованого завдання;
- проблемно-аналітичний метод — розгляд альтернативних конструктивних, технологічних та організаційних рішень;
- розрахунково-графічний метод — виконання інженерних розрахунків, схем, креслень, графіків і кошторисної документації;
- самостійний пошук та критичний аналіз нормативної, технічної і довідкової інформації;
- використання інформаційно-комунікаційних технологій, систем автоматизованого проєктування і спеціалізованого програмного забезпечення в межах завдання;
- поточне рецензування та коригування — аналіз помилок, усунення зауважень і повторна перевірка.
- підготовка до публічного представлення результатів — попередній захист, тренування доповіді та відповідей на запитання.

## 12. ПОЛІТИКА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

### 12.1. Дотримання графіка

Здобувач освіти зобов’язаний виконувати дипломний проєкт відповідно до затвердженого календарного графіка та своєчасно подавати керівникові матеріали для перевірки. Відставання від графіка фіксується під час поточного контролю і підлягає усуненню у погоджені строки.

## **12.2. Самостійність виконання та академічна доброчесність**

Кваліфікаційна робота повинна бути виконана здобувачем самостійно та не повинна містити академічного плагіату, фабрикації або фальсифікації. Використані джерела інформації мають бути належним чином відображені у переліку посилань. Цифрові інструменти можуть використовуватися як допоміжний засіб, але відповідальність за правильність розрахунків, креслень, пояснень і кінцевих рішень несе здобувач освіти.

## **12.3. Консультації та перевірка**

Консультації проводяться за графіком. На консультацію здобувач подає фактично виконані матеріали розділу, формулює питання та враховує отримані зауваження. Керівник і консультанти не виконують проєкт замість здобувача, а спрямовують роботу, перевіряють обґрунтованість рішень і правильність оформлення.

## **12.4. Допуск до захисту**

До публічного захисту допускається завершений дипломний проєкт за затвердженою темою, виконаний з дотриманням установлених вимог, перевірений керівником і консультантами та оформлений відповідно до методичних рекомендацій і локального порядку атестації.

## **12.5. Комунікація**

Взаємодія між здобувачем, керівником і консультантами здійснюється під час очних консультацій та, за погодженням, із використанням електронних засобів зв'язку. Комунікація має бути професійною, коректною та спрямованою на своєчасне виконання дипломного проєкту.

## **13. ОРІЄНТОВНИЙ ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДЛЯ ПІДГОТОВКИ ДО ПУБЛІЧНОГО ЗАХИСТУ**

1. Які вихідні дані були прийняті для розроблення дипломного проєкту та чим вони обґрунтовані?
2. Які основні техніко-економічні показники генерального плану отримані у проєкті?
3. Яке архітектурно-планувальне рішення прийнято та які фактори вплинули на його вибір?
4. Які конструктивні рішення фундаментів, стін, перегородок, перекриттів і покриття прийняті?
5. Які матеріали й конструкції використані та чому вони відповідають умовам проєкту?
6. Які інженерні системи передбачено в будівлі та як вони враховані в архітектурно-будівельному рішенні?
7. Які заходи з енергозбереження передбачені у дипломному проєкті?
8. Яка розрахункова схема конструктивного елемента прийнята та які навантаження враховано?
9. Які основні результати розрахунку плити перекриття / покриття отримані?
10. Які основні результати розрахунку перемички або іншого конструктивного елемента отримані?
11. Який технологічний процес розроблено в технологічній карті та як організовано його виконання?
12. За якими параметрами виконано вибір крана, машин і механізмів?
13. Як визначено обсяги робіт, трудомісткість та потребу в матеріалах?
14. Які принципи покладено в основу календарного плану-графіка?
15. Які рішення прийняті у будівельному генеральному плані?
16. Які основні ризики та небезпечні фактори враховано в розділі з охорони праці?
17. Які заходи пожежної та екологічної безпеки передбачено?
18. Які основні економічні показники та кошторисні результати отримані?
19. Які нормативні документи були ключовими при розробленні дипломного проєкту?
20. Які прийняті рішення здобувач вважає найбільш важливими для надійності, безпеки та економічної доцільності проєкту?