

МЕМОРАНДУМ

про співпрацю та партнерство

м. Вінниця

«25» вересня 2026 року

БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ "БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД "ЄВРОПЕЙСЬКИЙ ІНСТИТУТ ОСВІТНІХ ТА СОЦІАЛЬНИХ ІННОВАЦІЙ", в особі директора Пугачової Катерини Сергіївни, який діє на підставі Статуту, іменований надалі «**Сторона 1**», та

ЗАКЛАД ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ «ДНІПРОВСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ ТЕХНОЛОГІЧНИЙ КОЛЕДЖ», в особі директора Стрільця Олександра Івановича, іменований надалі «**Сторона 2**»,

(при вживанні разом - Сторони), констатують свої наміри щодо подальшої співпраці та уклали цей меморандум про співробітництво (далі – Меморандум) щодо наступного:

1. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМУ

1.1. Предметом Меморандуму є співпраця Сторін у проведенні спільних заходів та реалізації програм, спрямованих на розвиток професійної освіти, впровадження інноваційних підходів до навчання, підвищення кваліфікації педагогічних працівників та студентів, розширення міжнародних освітніх можливостей, підтримку підприємницьких ініціатив учнівської та студентської молоді, а також інтеграцію європейських практик у сферу професійної освіти в Україні.

1.2. Предметом Меморандуму є співпраця та спільна діяльність Сторін задля досягнення мети Меморандуму, що здійснюється у форматі підготовки та реалізації спільних заходів на умовах та в межах встановлених цим Меморандумом.

1.3. Сторони мають намір забезпечувати одна одній всебічну підтримку для розвитку співробітництва та інформувати одна одну про заходи, спрямовані на його розвиток.

1.4. Для забезпечення виконання Меморандуму Сторони будуватимуть свої відносини на засадах рівності, чесного партнерства, максимального сприяння, відкритості і прозорості у своїй діяльності.

1.5. Меморандум є документом, на підставі якого Сторони мають здійснювати координацію своїх дій та впроваджувати конкретні кроки для досягнення мети, визначеної Меморандумом

2. ПРИНЦИПИ СПІВПРАЦІ

2.1. Сторони, що домовляються, беруть на себе зобов'язання співпраці у напрямках, визначених розділом першим цього Меморандуму.

2.2. Сторони діють згідно норм чинного законодавства України.

2.3. Сторони використовують можливості і засоби, при виконанні покладених завдань, в межах своєї компетенції.

2.4. Усі питання, проблеми і розбіжності, які можуть виникнути в процесі співпраці, Сторони зобов'язуються вирішувати шляхом взаємних конструктивних переговорів, з урахуванням інтересів Сторін.

2.5. Співпраця Сторін в рамках цього Меморандуму здійснюється на основі принципів рівноправності, законності, взаємодопомоги, урахування взаємних інтересів, конфіденційності інформації, отриманої в процесі співпраці.

2.6. Для виконання Меморандуму Сторони погоджуються дотримуватись наступних принципів співпраці: систематична комунікація та координація спільної діяльності між Сторонами.

2.7. У випадках, не врегульованих Меморандумом, Сторони керуються чинним законодавством України.

3. ОBOB'ЯЗКИ CTOPIH

3.1. Сторона 1 має право:

3.1.1. Ініціювати розробку та впровадження спільних програм, проєктів, заходів, освітніх і соціально-економічних ініціатив, спрямованих на досягнення мети цього Меморандуму.

3.1.2. Виступати ініціатором залучення до реалізації співпраці міжнародних і національних партнерів, експертів, донорських організацій, благодійних фондів, а також представників бізнесу та громадського сектору з метою посилення ефективності спільних програм.

3.1.3. Брати участь у заходах, які організовує та проводить Сторона 2, на рівних умовах, у тому числі у тренінгах, семінарах, конференціях, круглих столах, робочих групах та інших активностях, пов'язаних із реалізацією спільних ініціатив.

3.1.4. Отримувати від Сторони 2 необхідну інформацію, матеріали та статистичні дані, що стосуються предмета співпраці, у межах чинного законодавства України та з дотриманням вимог конфіденційності.

3.1.5. Вносити пропозиції щодо вдосконалення форм і напрямів співпраці.

3.2. Сторона 1 зобов'язується:

3.2.1. Забезпечувати методичний, організаційний та експертний супровід у межах спільних програм і проєктів, включаючи підготовку навчальних матеріалів, методичних рекомендацій, програм підвищення кваліфікації та освітніх інновацій.

3.2.2. Надавати консультаційний і координаційний супровід педагогічним працівникам та адміністративному персоналу Сторони 2 у процесі впровадження спільних ініціатив.

3.2.3. Сприяти залученню додаткових ресурсів, включаючи міжнародні гранти, інвестиції, освітні та соціальні програми Європейського Союзу, а також партнерську підтримку з боку інституцій і донорів, задля сталого розвитку спільних програм.

3.2.4. Вживати заходів для розширення міжнародних контактів і створення можливостей для участі представників Сторони 2 у міжнародних освітніх і професійних заходах, стажуваннях, обмінах, віртуальних та офлайн-програмах.

3.2.5. Дотримуватися принципів відкритості, прозорості, взаємоповаги та партнерства у всіх формах співпраці, а також забезпечувати доброчесність у використанні ресурсів, наданих у рамках реалізації спільних програм.

3.3. Сторона 2 має право:

3.3.1. Брати участь у розробці, плануванні та реалізації спільних програм, проєктів та заходів, ініційованих будь-якою із сторін.

3.3.2. Вносити пропозиції щодо вдосконалення форм і напрямів співпраці, враховуючи актуальні потреби здобувачів освіти, педагогічних працівників та регіонального ринку праці.

3.3.3. Отримувати методичну, експертну, організаційну та інформаційну підтримку від Сторони 1 для впровадження освітніх, соціальних та інноваційних програм.

3.3.4. Використовувати результати спільної діяльності (методичні матеріали, навчальні програми, рекомендації, інноваційні рішення) у своїй освітній та організаційній практиці.

3.3.5. Залучати до спільних заходів здобувачів освіти, педагогічних працівників та інших учасників освітнього процесу з урахуванням їхніх професійних інтересів та можливостей.

3.4. Сторона 2 зобов'язується:

3.4.1. Забезпечувати організацію освітнього процесу та впровадження програм, розроблених у рамках співпраці, включаючи створення необхідних умов для навчання, перекваліфікації та підвищення кваліфікації.

3.4.2. Надавати Стороні 1 необхідну інформацію у межах чинного законодавства України, що стосуються реалізації спільних програм.

3.4.3. Забезпечувати участь педагогічних працівників, адміністративного персоналу та здобувачів освіти у спільних заходах, таких як тренінги, семінари, конференції, конкурси, стартап-школи та інші ініціативи.

3.4.4. Забезпечувати належний рівень комунікації та координації з Стороною 1 для досягнення цілей Меморандуму, а також своєчасно інформувати про результати реалізації спільних заходів.

3.4.5. Дотримуватися принципів рівноправності, прозорості, партнерства, а також забезпечувати доброчесність у використанні ресурсів, залучених для реалізації програм.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ СПІВПРАЦІ

4.1. У рамках співпраці Сторони мають право здійснювати обмін відповідною інформацією та інформаційними матеріалами тощо.

4.2. Сторони беруть на себе зобов'язання:

4.2.1. Забезпечувати захист персональної інформації про осіб, що стала відома у зв'язку з реалізацією Меморандуму;

4.2.2. Утримуватися від дій, які можуть заподіяти будь-яку шкоду іншій Стороні.

5. ТЕРМІН ДІЇ МЕМОРАНДУМУ І ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ДО НЬОГО ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ

5.1. Меморандум набирає чинності з дати його підписання та діє до 31.05.2027 року включно.

5.2. Строк дії цього Меморандуму продовжується на кожний наступний (один рік), якщо жодна зі Сторін не повідомить письмово іншу Сторону про намір розірвати цей Меморандум не пізніше ніж за 30 (тридцять) днів до дати закінчення поточного строку дії цього Меморандуму.

5.3. Меморандум не обмежує Сторони і не зачіпає жодним чином їх права і зобов'язання. Розбіжності, що виникають в ході реалізації Меморандуму, вирішуються за взаємною згодою Сторін.

5.4. У разі дострокового припинення дії цього Меморандуму заходи, які було розпочато на підставі Меморандуму і не завершено протягом строку його дії, продовжуються і завершуються згідно з умовами, що були раніше погоджені Сторонами, за винятком випадків, коли завершити ці заходи неможливо.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

6.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання умов Меморандуму за умов виникнення обставин непереборної сили. Під обставинами непереборної сили у цьому Меморандумі розуміються будь-які надзвичайні події зовнішнього щодо Сторін характеру, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови здійснення звичайних для цього заходів передбачити та не можна відвернути (уникнути), включаючи (але не обмежуючись) стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, масові епідемії, епізоотії, епіфітотії тощо), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські хвилювання, прояви тероризму, масові страйки та локаuti, бойкоти тощо) тощо.

7. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

7.1. Вся інформація стосовно даного Меморандуму, в тому числі вихідні дані, реквізити сторін, специфікації та інші документи пов'язані з укладанням та виконанням Меморандуму є конфіденційною інформацією у визначенні цього поняття ст. 21 Закону України "Про інформацію" та ч. 1 ст. 7 Закону України "Про доступ до публічної інформації", яка може поширюватись виключно за попередньою згодою сторони (письмово або засобом електронного зв'язку).

7.2. Кожна Сторона зобов'язується дотримуватись режиму повного зберігання і захисту від третіх осіб конфіденційної інформації, отриманої від іншої Сторони, відповідно до умов, визначених у цьому Меморандумі. Конфіденційна інформація – це інформація, яку одна Сторона отримує від іншої Сторони, під час проведення переговорів, виконання дій щодо встановлення договірних відносин та виконання укладених договорів, а саме: інформація, що міститься в правоустановчих документах, анкетах, заявах, договорах, програмах, тарифах тощо; фінансова, статистична та

управлінська звітність та інші документи, що містять інформацію комерційного, фінансового, технічного, проєктувального, управлінського, юридичного характеру в письмовій та електронній формі; договірні документація, інформація про товари, роботи, послуги, що є предметом договірних відносин, умови їх поставки і оплати та інші умови укладених договорів і порядку їх виконання.

7.3. Щодо дотримання конфіденційності Сторони несуть відповідальність як за свої дії, так і за дії своїх представників.

7.4. Сторона, яка порушила конфіденційність, відповідає перед іншою Стороною в порядку, встановленому законодавством України.

7.5. Не вважається порушенням конфіденційності передання конфіденційної інформації третім особам, якщо непередання цієї інформації буде порушенням законодавства України.

8. ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Кожна Сторона має право співпрацювати з третьою стороною з будь-яких питань, подібних тим, що передбачаються цим Меморандумом.

9.2. Жодне з положень цього Меморандуму не перешкоджатиме будь-якій із Сторін укладати інші угоди з іншими особами.

9.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

9.4. У разі реорганізації Сторони, обов'язки за цим Меморандумом переходять до правонаступника реорганізованої Сторони.

9.5. Кожна із Сторін цього Меморандуму стверджує, що особи, які її підписують мають всі передбачені чинним законодавством України та їх установчими документами повноваження на здійснення представництва від імені Сторони без будь-яких обмежень та мають право на підписання цього Меморандуму.

9.6. Сторони заявляють та гарантують, що вони і всі його представники та субпідрядники будуть захищати людей від сексуального домагання і сексуальної експлуатації, термін «сексуальна експлуатація» має значення будь-якого зловживання, чи спроби зловживання уразливим становищем, владою або довірою з метою сексуальної експлуатації, включаючи, але не обмежуючись, набуття грошової, соціальної чи політичної вигоди від сексуальної експлуатації інших. Подібним чином, термін «сексуальне домагання» має значення фізичної дії чи погрози сексуального характеру, як з використанням сили, так і в нерівних чи примусових умовах.

9.7. Меморандум укладено у двох оригінальних примірниках, по одному примірнику для кожної Сторони, які мають однакову юридичну силу.

9. АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

СТОРОНА 1

БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ "БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД ЄВРОПЕЙСЬКИЙ ІНСТИТУТ ОСВІТНІХ ТА СОЦІАЛЬНИХ ІННОВАЦІЙ"

Адреса: Україна, 21008, Вінницька обл.,
Вінницький р-н, місто Вінниця,
вул. Незалежна, будинок 90

ЄДРПОУ 45767047

тел.: +380731566231

Директор

СТОРОНА 2

ЗАКЛАД ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ «ДНІПРОВСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ ТЕХНОЛОГІЧНИЙ КОЛЕДЖ»

Юридична адреса: 51000,
Дніпропетровська обл., Дніпровський р-
н, с-ще Царичанка, вул. Соборна, 47

ЄДРПОУ 02541409

тел.: +38(098) 633-48-11

Директор

Стрілець О.І.

